

شرح وظایف کارشناس آمار و فناوری اطلاعات

- شناخت کامل روش شناسی مورد استفاده در بررسی سیستم ها
- به کارگیری روش شناسی تعیین شده در کلیه مراحل کار
- تعیین اهداف سیستم پیشنهادی جدید در جهت ارتقاء کارآیی سیستم
- های موجود ، با توجه به ارایه مشخصات کامل ورودی ها، خروجی ها و فایل ها
- طراحی و تهیه گردش عملیاتی سیستم
- بررسی نیازهای اطلاعاتی واحد مربوط و طبقه بندی آنها با توجه به درخواست های رسیده
- طراحی و ایجاد ساختار بانک اطلاعاتی
- نگهداری و به روز نگه داشتن اطلاعات، فایل ها ی ورودی و جداول خروجی و تغییرات انجام شده مستندات و متون
- آشنایی با نرم افزارهای مدیریت بانکهای اطلاعاتی
- آزمایش نرم افزارهای پایه ای به منظور اطمینان از صحت کارکرد

- نصب و راه اندازی، نگهداری، پشتیبانی و عیب یابی سخت افزار رایانه ها و

دستگاههای جانبی

- برآورد بودجه سالیانه فناوری اطلاعات در دو بخش هزینه ای و

تملك دارایی

- برنامه ریزی و ارائه طرح های جدید در راستای گسترش فناوری

اطلاعات

- توزیع امکانات موجود به تناسب نوع کاربر و اهمیت شغلی بین

کاربران

- نظارت بر حسن انجام قراردادهای مرتبط با حوزه فناوری اطلاعات

- تعیین نوع سخت افزار و نرم افزارهای لازم جهت سفارش

- تأیید سخت افزار و نرم افزارهای تهیه شده