



کمک هزینه ازدواج

**معاون محترم توسعه مدیریت و پشتیبانی**

با سلام و احترام؛

خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به پرداخت کمک هزینه ازدواج اینجانب.....

کارمند این اداره کل اقدام گردد./

نام و نام خانوادگی درخواست کننده .....

تاریخ ازدواج .....

امضای متقاضی و تاریخ درخواست

رییس محترم اداره امور منابع انسانی و پشتیبانی  
برای بررسی و اقدام برابر ضوابط

معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی

کارشناس محترم اداره امور منابع انسانی  
برای بررسی و اقدام برابر ضوابط

رییس اداره امور منابع انسانی و پشتیبانی

مستندات پیوستی: (از هر کدام دو سری)

۱ - تصویر کارت ملی و تمامی صفحات شناسنامه زوجین

۲ - تصویر صفحات دوم، سوم و چهارم سند ازدواج

مدارک درخواستی بررسی شده و صحت آنها مورد تایید قرار گرفت.

نام و امضای کارشناس