

(بسمه تعالی)

تعهدنامه حسن انجام کار مدیریت دفتر خدمات مسافرتی و گردشگری فعال در حوزه گردشگری سلامت

اینجانب _____ با شماره ملی _____ مدیر دفتر خدمات مسافرتی و گردشگری _____ فعال در حوزه گردشگری سلامت متعهد می‌گردم که کلیه موارد ذیل را در ارائه خدمات با کیفیت در زمینه ورود و معرفی بیماران خارجی رعایت نمایم و در صورتی که تخلفی در هر یک از موارد مطروحه صورت گیرد و برای وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی محرز گردد، این وزارت می‌تواند مطابق با قوانین و مقررات جاری راسا اقدام نماید و این دفتر حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

۱- اجرای دقیق و کامل دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های صادره از سوی وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی.

۲- ایجاد امکانات و ابزارهای لازم برای تشکیل پرونده پزشکی بیمار قبل از سفر و قبل از پذیرش در بیمارستان و یا مراکز درمانی مجاز و قانونی کشور.

۳- ایجاد امکانات و ابزارهای لازم جهت تشکیل پرونده پزشکی برای بیمارانی که بعد از ورود به کشور، برای درمان به دفاتر خدمات مسافرتی و گردشگری مراجعه می‌نمایند.

۴- پیگیری و نظارت بر کلیه امور درمانی، خدمات سفر و اقامت بیماران از زمان ورود تا اتمام دوره نقاهت در داخل کشور.

۵- پیگیری و کمک به رفع مشکلات و موارد درخواستی بیمار در حوزه گردشگری سلامت در داخل کشور تا حصول نتیجه.

۶- کمک به تهیه اقلام دارویی، بهداشتی و تجهیزات پزشکی مورد نیاز بیمار، زمان حضور در داخل کشور و آموزش‌های لازم برای پیگیری درمان در هنگام مراجعت به کشور مبدا.

۷- معرفی بیماران خارجی پذیرش شده به مراکز درمانی دارای دپارتمان پذیرش بیماران بین‌المللی و مورد تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.

۸- ثبت و ارائه صورتحساب کتبی هزینه‌های اخذ شده در مورد خدمات غیر درمانی از قبیل هزینه‌های (اقامت، خدمات سفر، حمل و نقل، صدور روادید) و هرگونه خدمات گردشگری سلامت به صورت شفاف به بیمار.

۹- پیگیری کلیه شکایات ناشی از قصور پزشکی در ایران از طریق مجاری قانونی و اعلام نتایج آن به بیمار.

۱۰- ثبت و ارائه صورتحساب کتبی هزینه‌های فروش بسته‌های درمانی و نوع خدمات تخصصی بیمارستان‌ها و مراکز درمانی به صورت شفاف به بیمار.

۱۱- معرفی وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، سازمان نظام پزشکی) به عنوان متولیان گردشگری سلامت به بیمار.

۱۲- تهیه و توزیع بروشورهای تبلیغاتی و پوستر برای معرفی امکانات درمانی، اقامتی، مراکز تندرستی و سلامت کشور.

- ۱۳- تهیه پوشه الکترونیکی و ثبت مشخصات بیماران پذیرش شده و ارائه گزارش عملکرد از روند فعالیت درحوزه گردشگری سلامت به وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی و ادارات کل استان ها به صورت فصلی.
- ۱۴- گذراندن دوره های آموزشی با سرفصل های تعیین شده از سوی وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی توسط دارندگان مجوز و کارکنان شاغل مرتبط در موسسه های معتبر و مورد تایید وزارت مذکور.
- الف) در صورت برگزار نشدن دوره های آموزشی فوق، متقاضی و یا دارنده مجوز، موظف است به محض اعلام وزارت مبنی بر شروع دوره ها در آن شرکت نموده و گواهی آن را پس از گذراندن به وزارت تحویل دهد.
- ۱۵- در صورت بروز تخلف از جمله ویزا فروشی، عدم نظارت منطقی بر تردد یا عدم اطلاع از ورود و خروج بیمار و همراه بیمار، ارائه مدارک نامعتبر پزشکی، ارائه مدارک نامعتبر یا جعلی از مراکز درمانی و از این قبیل، در صورت اثبات به دلیل مستدل به تشخیص مرجع صدور، اداره کل نظارت و ارزیابی خدمات گردشگری وزارت میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری راسا مجاز به اعمال قانون و لغو گواهینامه حرفه ای گردشگری سلامت و مجوز بند ب دفتر خدمات مسافرتی و گردشگری می باشد.
- ۱۶- دارنده گواهینامه حرفه ای گردشگری سلامت، ملزم به رعایت کلیه مفاد ماده ۱۰ دستورالعمل اجرایی نظارت بر صدور گواهینامه حرفه ای دفترهای گردشگری سلامت می باشد.