

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

۱	اعطای نشان مرغوبیت محصولات صنایع دستی	درخواست خدمت به صورت الکترونیکی ----- تحويل خدمت به صورت حضوری -----	<a href="#">راهنمای خدمت</a>	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک صفحه دریافت خدمت</a>	پرسش ۱- نشان مرغوبیت محصول دارای چه ویژگی هایی می باشد ؟  خلأقیت ، سطح کیفی مطلوب و امکان تولید  پرسش ۲- هر چند سال یک بار برگزار می شود ؟ هر ۲ سال یک بار	<a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a>		معاونت صنایع دستی: ۳۷۲۷۴۱۸۳
---	---------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------	------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--	--------------------------------

۲	طراحی و نمونه سازی صنایع دستی	نحوه درخواست خدمت بصورت فراخوان ----- نحوه تحويل خدمت بصورت حضوری	راهنمای خدمت: به صورت جلسات حضوری	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک دریافت خدمت</a>	سوال ۱- برای طراحی و نمونه سازی رشته های صنایع دستی چه شاخص هایی لحاظ می شود ؟  رشته هایی که بتوان در زندگی امروزی کاربرد داشته باشند  سوال ۲- پس از نمونه سازی محصولات چه فرآیندی برای تولید و معرفی وجود دارد؟  به تولید کنندگانی که مایلند از طرح های نوین الهام بگیرند محصولات بصورت امانت در اختیارشان قرار خواهد گرفت تا مشابه آن را تولید کنند .	<a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a>		معاونت صنایع دستی: ۳۷۲۷۴۱۸۳
---	-------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------	----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--	--------------------------------

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

۳	حفظ و نگهداری رشته های صنایع دستی در حال منسوخ شدن یا منسوخ شده	نحوه درخواست خدمت بصورت الکترو نیکی ----- نحوه تحویل خدمت بصورت حضوری	راهنمای خدمت: از طریق پرتال سازمان و تشخیص کمیته کارشناسی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک دریافت خدمت</a>	سوال ۱- در چه شرایطی نیاز به احیاء و باززنده سازی رشته های صنایع دستی وجود دارد ؟  در صورت امکان آموزش رشته مورد نظر و وجود استاد کاران مرتبط در منطقه  سوال ۲- زمانی که رشته ای به مرحله احیاء می رسد معاونت صنایع دستی چه خدماتی برای تولید ایجاد می نماید؟  ۱- تجهیز کارگاه های تولیدی ۲- آموزش توسط استادکاران بومی ۲- حضور در نمایشگاه های صنایع دستی	<a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a>	معاونت صنایع دستی: ۳۷۲۷۴۱۸۳
---	-----------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	-------------------------------	----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------

۴	استاندارد سازی رشته های کارگاهی صنایع دستی	نحوه درخواست خدمت: بنا به درخواستی که به ادارات استان داده می شود ----- نحوه تحویل خدمت: استفاده از سامانه و بصورت غیرحضوری	راهنمای خدمت از طریق پرتال سازمان استاندارد	۱. استاندارد سازی رشته های صنایع دستی	<a href="#">لینک دریافت خدمت</a>	سوال ۱- استاندارد سازی در چه زمینه هایی تدوین می گردد ؟  در ۴ قالب با عنوان ویژگی ها، آیین کار، واژه نامه و روش آزمون انجام می شود . سوال ۲- اهداف و ارزش تدوین استاندارد های ملی چیست ؟ ۱- در جهت افزایش و بهبود کیفیت محصولات ۲- بهبود روش های تولید ۳- حفظ حقوق مصرف کنندگان ۴- کندگان سنجش کیفی و اصالت محصولات ۵- بکارگیری مواد اولیه مناسب	<a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a>	معاونت صنایع دستی: ۳۷۲۷۴۱۸۳
				۲. استاندارد سازی فضاهای کارگاهی صنایع دستی				

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

۵	ترویج و فرهنگ سازی میراث فرهنگی، صنایع دستی و توسعه گردشگری (تبلیغ و ترویج)	درخواست خدمت: در قالب مکاتبات اداری ----- تحویل خدمت: الکترونیکی و غیرالکترونیکی	وبسایت <a href="#">وزارتخانه</a>	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک صفحه دریافت خدمت</a>	<p>واجدین شرایط دریافت خدمت عموم مردم داخلی و خارجی</p> <p>مراحل انجام کار شناسایی بخش خصوصی فعال در حوزه تولید محتوا/ همکاری در قالب های مختلف (قرارداد یا تفاهم نامه) با بخش خصوصی/ ۲- ارائه محتوای تولید شده جهت معرفی و تبلیغ مدارک مورد نیاز شرح وظایف دفتر بازاریابی و تبلیغات گردشگری</p>	<a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a>		معاونت صنایع دستی: ۳۷۲۷۴۱۸۳
---	-----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--	-----------------------------

۶	حمایت از عرضه و فروش محصولات صنایع دستی	درخواست خدمت: متقاضی موظف است به صورت حضوری در ابتدا نسبت به اخذ مجوز از اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان متبوع اقدام نموده و سپس ثبت نام قطعی و اخذ تعهد نامه متقاضیان را مطابق انجام نماید. ----- نحوه تحویل خدمت: نحوه ارائه مجوز به متقاضی به صورت فیزیکی یا از طریق پست انجام خواهد شد	<a href="#">راهنمای خدمت</a>	<p>. حمایت از بسته بندی محصولات صنایع دستی</p> <p>. صدور مجوز برگزاری بازارچه های موقت عرضه و فروش صنایع دستی</p> <p>. صدور مجوز ایجاد، اصلاح و یا تجهیز بازارچه های دائمی صنایع دستی</p> <p>. صدور مجوز برگزاری حراجی صنایع دستی</p> <p>. صدور جواز تاسیس، و پروانه فعالیت فروشگاه های صنایع دستی</p>	<a href="#">لینک صفحه دریافت خدمت</a>	<a href="#">پرسش و پاسخ</a>		معاونت صنایع دستی: ۳۷۲۷۴۱۸۳
---	-----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------------	--	-----------------------------

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

۷	ارائه آمار تحلیلی حوزه گردشگری امنای اموال و سرقت اموال فرهنگی تاریخی	درخواست خدمت: تقاضانامه کتبی ----- تحويل خدمت: حضوری یا الکترونیکی	مراجعه به کارشناس آمار	. ارائه آمار تحلیلی حوزه گردشگری امنای اموال و سرقت اموال فرهنگی تاریخی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک صفحه دریافت خدمت</a>	آمار گردشگران ورودی و خروجی، هزینه کرد گردشگران، ملیت، مکان های بازدید شده، نوع گردشگری و ...	توافق نامه سطح خدمت	معاونت گردشگری : ۳۷۲۷۴۱۷۹
---	-----------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	---------------------------

۸	رسیدگی به شکایات حوزه میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی	درخواست خدمت به صورت الکترونیکی	<a href="#">راهنمای سامانه</a> پیشخوان مکاتبات ارباب رجوع- فارس	رسیدگی به شکایات حوزه میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک صفحه دریافت خدمت</a>	پرسش و پاسخ	<a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a>	معاونت گردشگری : ۳۷۲۷۴۱۷۹
---	----------------------------------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------	-------------	-------------------------------------	---------------------------

۹	انعقاد و اجرای تعهدات مشترک بین المللی جمهوری اسلامی ایران در حوزه گردشگری	غیر الکترونیکی	موافقت رسمی کشورها برای انعقاد یادداشت تفاهم همکاری گردشگری تایید رسمی پیش نویس یادداشت تفاهم همکاری گردشگری امضا یادداشت تفاهم همکاری گردشگری	۱. انعقاد یادداشت تفاهم همکاری های مشترک گردشگری	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک دریافت خدمت</a>	در هر سفر از دو کشور بین ۲ تا ۵ نفر به شکل رسمی شرکت می کند.	توافق نامه سطح خدمت	معاونت گردشگری : ۳۷۲۷۴۱۷۹
				۲. انعقاد برنامه اجرایی همکاری های مشترک گردشگری	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>				
				۳. توسعه و تعامل با سازمان های تخصصی منطقه	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>				

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

۱۰	ارائه مجوزها و نظارت بر نقل و انتقال اشیا فرهنگی تاریخی	غیر الکترونیکی: درخواست و تحویل خدمت از طریق مکاتبه	دستور عمل نقل و انتقال	۱. صدور مجوز و نظارت بر نقل و انتقال قطعی درون سازمانی اشیا فرهنگی تاریخی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	بر اساس فرایند طراحی شده قابل بارگذاری است.	توافق نامه سطح خدمت	معاونت میراث فرهنگی: ۳۷۲۷۴۱۸۱
				۲. صدور مجوز و نظارت بر نقل و انتقال قطعی برون سازمانی اشیا فرهنگی تاریخی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>			
				۳. صدور مجوز و نظارت بر نقل و انتقال امانی درون سازمانی اشیا فرهنگی تاریخی	<a href="#">لینک صفحه دریافت خدمت</a>			
				۴. صدور مجوز و نظارت بر نقل و انتقال امانی برون سازمانی اشیا فرهنگی تاریخی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>			

۱۱	صدور پروانه تجارت اموال فرهنگی تاریخی منقول مجاز و نظارت بر برگزاری حراج ها	غیر الکترونیکی: درخواست خدمت از طریق مکاتبه ----- تحویل خدمت حضوری در واحد صنفی	دستور عمل تجارت	صدور پروانه تجارت اموال فرهنگی تاریخی منقول مجاز و نظارت بر برگزاری حراج ها	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک صفحه دریافت خدمت</a>	دستور عمل اجرایی تجارت	توافق نامه سطح خدمت	معاونت میراث فرهنگی: ۳۷۲۷۴۱۸۱
----	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	-----------------	-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------	------------------------	---------------------	-------------------------------

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

۱ ۲	نظارت و برگزاری نمایشگاه ها ، همایش های وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی	غیر الکترونیکی	راهنمای می تواند شامل راهنمای <a href="#">سامانه الکترونیکی</a> ارائه خدمت و یا راهنمای انجام مراحل خدمت به صورت دستی و مراحل دریافت خدمت باشد.	صدر مجوز برگزاری نمایشگاه های داخلی صنایع دستی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک دریافت خدمت</a>	<a href="#">پرسش و پاسخ</a>	توافق نامه سطح خدمت	معاونت گردشگری ۳۷۲۷۴۱۷۹: و معاونت صنایع دستی: ۳۷۲۷۴۱۸۳
				صدر مجوز برگزاری و مشارکت در نمایشگاه های خارجی صنایع دستی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>				
				برپایی نمایشگاه های داخلی و بین المللی گردشگری	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>				
				برگزاری جشنواره ها، نشست ها و همایش های گردشگری	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>				

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

۱ ۳	صدور موافقتنامه تأسیس مناطق نمونه گردشگری	الکترونیکی / حضوری	<p>راهنما می تواند شامل <a href="#">سامانه</a> الکترونیکی و یا بصورت مراجعه حضوری صورت پذیرد که در حال حاضر بصورت مراجعه حضوری از سوی متقاضیان سرمایه گذاری به ادارات کل استانی صورت می پذیرد. و همچنین متقاضیان می توانند از سوی ستاد به ادارات کل استانی جهت انجام مراحل فرایندهای قانونی معرفی شوند.</p>	<p>۱. صدور موافقتنامه تأسیس مناطق نمونه گردشگری</p> <p>۲. حمایت و نظارت بر ایجاد زیرساخت های تأسیسات گردشگری</p>	<p><a href="#">لینک دریافت خدمت</a></p> <p><a href="#">شنا سننامه خدمت</a></p>	<p>معمولا سوالات درخصوص نحوه واگذاری اراضی به سرمایه گذار و مشوق های مورد نیاز سرمایه گذاری در مناطق نمونه می باشد که مراتب به عنوان مجموعه قوانین و مقررات سرمایه گذاری در اختیار سرمایه گذار قرار می گیرد و مجموعه مذکور در فیلد مربوطه در سامانه الکترونیکی جهت سهولت ثبت می-گردد.</p>	<p><a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a></p>	<p>معاونت گردشگری ی : ۲۷۲۷۴۱۷ ۹</p>
--------	-------------------------------------------	--------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------	-------------------------------------------------

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

	اعطای تسهیلات وزارتخانه میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی به متقاضیان	برای درخواست خدمت از طریق سامانه به پرتال وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی بخش خدمات الکترونیک شده و در قسمت اعطای تسهیلات درخواست خود را براساس فرمها و جداول بارگذاری شده تکمیل و نسبت به ثبت و بارگذاری مدارک مورد نیاز از طریق سامانه اقدام نماید. در سایت سازمان در قسمت معاونت سرمایه گذاری بارگذاری گردیده است.	جهت دریافت تسهیلات متقاضی می تواند با مراجعه به پورتال وزارتخانه میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی وارد بخش خدمات الکترونیک شده و در قسمت اعطای تسهیلات درخواست خود را براساس فرمها و جداول بارگذاری شده تکمیل و نسبت به ثبت و بارگذاری مدارک مورد نیاز از طریق سامانه اقدام نماید. در سایت سازمان در قسمت معاونت سرمایه گذاری بارگذاری گردیده است.	۱. اعطای تسهیلات و یارانه به پروژه های گردشگری ۲. اعطای تسهیلات به کارگاه های تولیدی صنایع دستی ۳. اعطای تسهیلات و یارانه مشارکت در مرمت ابنیه های تاریخی به بخش خصوصی ۴. اعطای تسهیلات و یارانه برای حفاظت و مرمت پایگاه ها ملی و جهانی ۵. اعطاء کمک های فنی و اعتباری به مالکین و بهره برداران آثار فرهنگی تاریخی ۶. اعطای تسهیلات مشارکتی در مرمت ابنیه تاریخی به بخش خصوصی ۷. اعطای اعتبارات زیر ساختی به تاسیسات گردشگری	۱. <a href="#">شناسنامه خدمت</a>	۲. <a href="#">شناسنامه خدمت</a>	لینک صفحه دریافت خدمت	پرسش و پاسخ	توافق نامه سطح خدمت	معاونت سرمایه گذاری: ۳۷۲۷۴ ۱۷۷
					۳. <a href="#">شناسنامه خدمت</a>					
					۴. <a href="#">شناسنامه خدمت</a>					
					۵. <a href="#">شناسنامه خدمت</a>					
					۶. <a href="#">شناسنامه خدمت</a>					
					۷. <a href="#">شناسنامه خدمت</a>					
					۱۴					



ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

۱ ۵	حمایت از تشکل های مردم نهاد در حوزه میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی	درخواست خدمت: ابتدا در سامانه وزارت کشور و با توجه به اخذ کد پیگیری از طریق سامانه مذکور پیگیری انجام می-گیرد و برای پیگیری پاسخ اعلام تخصصی از سوی این دفتر بصورت حضوری و همچنین تلفنی می-توانند اقدام نمایند.	<p><b>در مرحله اول</b> ثبت- نام تشکل متقاضی ثبت در سامانه وزارت- کشور و سپس بررسی تقاضای تأسیس توسط هیات نظارت و بررسی در وزارت کشور (استانداردی و فرمانداری) و بعد از انجام اصلاحات لازم ارسال به این وزارتخانه جهت تأیید اعلام تخصصی تشکل- مردم -نهاد درخواست کننده و همچنین اخذ اعلام-های لازم مرتبط مجوز فعالیت تشکل صادر می-گردد.</p>	۱. رتبه بندی مجامع و تشکل های مردم نهاد در حوزه میراث فرهنگی ، صنایع دستی و گردشگری	۲. آموزش و توانمند سازی تشکلهای مردم نهاد در زمینه گردشگری، میراث فرهنگی و صنایع دستی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>  <a href="#">لینک دریافت خدمت</a>	این خدمت به کلیه افرادی که متقاضی ثبت تشکل در حوزه فعالیت وزارتخانه میراث فرهنگی ، گردشگری و صنایع دستی می-باشند ارائه می-گردد.	<a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a>	معاونت سرمایه گذاری: ۳۷۲۷۴۱ ۷۷
		<p>تحويل خدمت: با توجه به حضور تشکل- مردم- نهاد در جلسه کمیته ارزیابی مدارک متقاضیان ثبت و تشکل از نتیجه جلسه مطلع می-گردد.</p>							

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

۱۶	اطلاع رسانی و معرفی جاذبه ها و ظرفیت های میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری	غیر الکترونیکی	راهنمای خدمت	اطلاع رسانی و معرفی جاذبه ها و ظرفیت های میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک دریافت خدمت</a>	پرسش و پاسخ	<a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a>	معاونت گردشگری ۳۷۲۷۴۱۷۹:
----	-----------------------------------------------------------------------------	----------------	--------------	-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	----------------------------------	-------------	-------------------------------------	-----------------------------

۱۷	پاسخ به استعلامات دستگاه ها در حوزه میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری	غیر الکترونیکی	موسسات مجری و دارای مجوز برگزاری دوره ها	پاسخ به استعلامات در خصوص ثبت و میراث فرهنگی و طبیعی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک دریافت خدمت</a>	<a href="#">پرسش و پاسخ</a>	<a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a>	معاونت میراث فرهنگی: ۳۷۲۷۴۱۸۱
				پاسخ به استعلامات در محدوده عرصه و حریم پایگاه ها ملی و جهانی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>				
				پاسخ به استعلامات قانونی در خصوص ضوابط حفاظتی و احیایی - عرصه ها و حریم آثار تاریخی، فرهنگی و بافت های تاریخی، محوطه باستانی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>				
				پاسخ به استعلامات در خصوص تاسیسات و موسسات گردشگری (مجوز ماهواره-اماکن- وزارت خارجه-ناجا- تعزیرات- ثبت شرکت ها برای تغییر نام)	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>				
				پاسخ به استعلام های تخصصی تشکل های مردم نهاد در حوزه میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>				

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

۱۸	شناسایی و حفاظت پایگاههای میراث فرهنگی ملی و جهانی	غیر الکترونیکی	راهنمای خدمت	۱. شناسایی و ساماندهی پایگاه های میراث فرهنگی در سطح جهانی ۲. حفاظت و مرمت پایگاههای میراث فرهنگی ملی و جهانی ۳. شناسایی و ساماندهی پایگاه های میراث فرهنگی در سطح ملی	<a href="#">۱ شناسنامه خدمت</a>	لینک دریافت خدمت	پرسش و پاسخ	<a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a>	معاونت میراث فرهنگی: ۳۷۲۷۴۱۸۱
					<a href="#">۲ شناسنامه خدمت</a>				
					<a href="#">۳ شناسنامه خدمت</a>				

۱۹	راه اندازی خانه های صنایع دستی	غیر الکترونیکی	<a href="#">راهنمای خدمت</a>	۱. راه اندازی خانه های سنتی صنایع دستی ۲. راه اندازی خانه های خلاق صنایع دستی	<a href="#">شناسنامه خدمت</a>	لینک دریافت خدمت	پرسش و پاسخ	توافق نامه سطح خدمت	معاونت صنایع دستی: ۳۷۲۷۴۱۸۲
					<a href="#">شناسنامه خدمت</a>				

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

	ارائه مجوزهای مطالعات باستان شناسی و فعالیت موسسات مدیریت، مرمت و احیاء آثار فرهنگی و تاریخی	غیر الکترونیکی	راهنمای خدمت	<p>۱. صدور مجوز مرمت و احیاء بناهای تاریخی</p> <p>۲. صدور مجوز تغییر کاربری و واگذاری ابنیه تاریخی هم شان اثر</p> <p>۳. صدور مجوز مطالعات باستان شناسی</p> <p>۴. صدور مجوز بهره برداری ابنیه و واگذاری شده</p> <p>۵. صدور مجوز فعالیت موسسات مدیریتی محوطه ها و ابنیه فرهنگی و تاریخی</p> <p>۶. صدور مجوز فعالیت کارگاه ها و موسسات مرمت محوطه ها و ابنیه فرهنگی و تاریخی</p> <p>۷. صدور مجوز فعالیت موسسات خدمات مشاوره</p>	<p><a href="#">۱ شناسنامه خدمت</a></p>	لینک دریافت خدمت	پرسش و پاسخ	<p><a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a></p>	<p>معاونت میراث فرهنگی: ۳۷۲۷۴۱۸۱</p>
					<p><a href="#">۲ شناسنامه خدمت</a></p>				
					<p><a href="#">۳ شناسنامه خدمت</a></p>				
					<p><a href="#">۴ شناسنامه خدمت</a></p>				
					<p><a href="#">۵ شناسنامه خدمت</a></p>				
					<p><a href="#">۶ شناسنامه خدمت</a></p>				
					<p><a href="#">۷ شناسنامه خدمت</a></p>				

	نظارت بر تاسیس و فعالیت تشکل های حرفه ای گردشگری	غیر الکترونیکی	راهنمای خدمت	<p>۱. صدور مجوز فعالیت تشکل های حرفه ای گردشگری</p> <p>۲. نظارت بر فعالیت تشکل های حرفه ای گردشگری</p>	<p><a href="#">شناسنامه خدمت</a></p>	لینک دریافت خدمت	پرسش و پاسخ	<p><a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a></p>	<p>معاونت گردشگری ۳۷۲۷۴۱۷۹:</p>
					<p><a href="#">شناسنامه خدمت</a></p>				

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

۲۲	ارائه مجوز تاسیس موزه های دولتی و خصوصی	غیر الکترونیکی	راهنمای خدمت	۱. صدور مجوز تاسیس موزه های تخصصی دستگاههای اجرایی ۲. صدور مجوز تاسیس موزه خصوصی	<a href="#">1. شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک دریافت خدمت</a>	پرسش و پاسخ	<a href="#">توافق نامه سطح خدمت</a>	معاونت میراث فرهنگی: ۳۷۲۷۴۱۸۱
					<a href="#">2. شناسنامه خدمت</a>				

۲۳	حفظ ، احیا و نگهداری موزه ها و اشیا تاریخی و فرهنگی	غیر الکترونیکی	راهنمای خدمت	۱. نظارت بر اقدامات عمرانی در انواع موزه ها (کاخ موزه ها، سایت موزه ها و اکو موزه ها) ۲. مرمت اموال منقول فرهنگی، تاریخی (بخش دولتی و خصوصی) ۳. حفاظت و نگهداری اموال منقول فرهنگی، تاریخی (بخش دولتی و خصوصی) ۴. حمایت از آزمایشگاه ها و کارگاههای حفاظت و مرمت اموال فرهنگی، تاریخی	<a href="#">۱. شناسنامه خدمت</a>	<a href="#">لینک دریافت خدمت</a>	پرسش و پاسخ	توافق نامه سطح خدمت	معاونت میراث فرهنگی: ۳۷۲۷۴۱۸۱
					<a href="#">۲. شناسنامه خدمت</a>				
					<a href="#">۳. شناسنامه خدمت</a>				
					<a href="#">۴. شناسنامه خدمت</a>				

ردیف	خدمت کلان	نحوه ارائه زیر خدمت	راهنمای استفاده از زیر خدمت	عنوان زیر خدمت	اطلاعات تکمیلی: شناسنامه زیر خدمت	لینک صفحه دریافت زیر خدمت	FAQ	SLA	شماره تماس پاسخگوی خدمت
------	-----------	---------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------------	-----	-----	-------------------------

	نظارت و ارزیابی تاسیسات گردشگری و صدور مجوزهای مربوطه	غیر الکترونیکی	راهنمای خدمت	۱. درجه بندی و صدور گواهینامه تاسیسات گردشگری	<a href="#">۱. شناسنامه خدمت</a>	لینک دریافت خدمت و پرسش پاسخ	توافق نامه سطح خدمت		معاونت گردشگری ۳۷۲۷۴۱۷۹:
				۲. صدور مجوز ارزیابان و مدیران فنی طرح تطبیق تاسیسات گردشگری	<a href="#">۲. شناسنامه خدمت</a>				
				۳. صدور مجوز فعالیت شرکت های طرح تطبیق تاسیسات گردشگری	<a href="#">۳. شناسنامه خدمت</a>				
				۴. نظارت بر عملکرد شرکت ها و عوامل ارزیابی طرح تطبیق تاسیسات گردشگری	<a href="#">۴. شناسنامه خدمت</a>				
				۵. نظارت بر تاسیسات گردشگری	<a href="#">۵. شناسنامه خدمت</a>				

۲۴