

۱- عنوان خدمت کلان: صدور/تمدید/اصلاح پروانه تجارت اموال فرهنگی و تاریخی منقول مجاز		۲- شناسه خدمت کلان: ۱۷۰۲۲۱۸۰۰۰۰ (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- عنوان زیر خدمت: صدور/تمدید/اصلاح پروانه تجارت اموال فرهنگی و تاریخی منقول مجاز		۴- شناسه زیر خدمت: ۱۷۰۲۲۱۸۰۰۰۰	
۵- ارائه دهنده خدمت نام دستگاه اجرایی: وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی نام دستگاه مادر: وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی دستگاه زیر مجموعه: بخش فروشگاه و نمایشگاه در ادارت کل استانی-بخش موسسات حراج در ستاد مرکزی(اداره کل موزه ها)			
الگوی خدمت شرح کامل خدمت نوع خدمت نوع مخاطبین ماهیت خدمت سطح خدمت		فروشگاه و نمایشگاه-حراز صلاحیت و اعتبار سنجی(صدور، تمدید، ابطال)/موسسات حراج-حراز صلاحیت و اعتبار سنجی(ابطال) پروانه اشتغال به تجارت اموال فرهنگی تاریخی منقول مجاز خدمت به شهروندان (G2C) خدمت به کسب و کار (G2B) خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) شخصیت های حقیقی و حقوقی حاکمیتی ملی تصدی گری کشوری	
مشخصات خدمت رویداد مرتبط با: نحوه آغاز خدمت		تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input checked="" type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> ثبت مالکت <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ... <input type="checkbox"/>	
مدارک لازم برای انجام خدمت خدمت محرمانه <input type="checkbox"/> سامانه های مرتبط: ندارد سنجه: تعداد خدمات ارائه شده (صفر)		شناسنامه <input checked="" type="checkbox"/> کارت ملی <input checked="" type="checkbox"/> فرآیندهای انجام کار در دستگاه ها <input checked="" type="checkbox"/> اساسنامه یا قانون تشکیل دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> سند برنامه ریزی نیروی انسانی <input type="checkbox"/> تأمین اعتبار <input checked="" type="checkbox"/> مستندات لازم <input type="checkbox"/> شرح وظایف <input type="checkbox"/>	
۷- قوانین		نام قانون: ماده ۳۱ از فصل چهارم آیین نامه مدیریت، ساماندهی، نظارت و حمایت از مالکان و دارندگان اموال فرهنگی - تاریخی منقول مجاز مصوب ۲۸۵۴۷ت/۳۲۳۵۷ هـ ۱۳۸۴/۵/۱۰ لینک قانون در اینترنت: ..... شرح مختصر: .....	
۸- ضمایم در صورت وجود، پیوست گردد.		۱-عنوان فایل: ..... فرمت فایل: ..... ۲-عنوان فایل: ..... فرمت فایل: ..... ۳-عنوان فایل: ..... فرمت فایل: .....	
۹- هزینه هزینه ارایه خدمت(ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ(مبالغ) شماره حساب نام صاحب حساب نام بانک کارمزد دفتر ارائه خدمات پرداخت بصورت الکترونیک توضیحات هزینه ارایه خدمت(ریال) به <input type="checkbox"/> خدمت گیرندگان <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

سطح خدمت	ماهیت الکترونیک	مراحل خدمت		
<input type="checkbox"/> ملی (غیر حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> کشوری (غیر حضوری)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی (غیر حضوری) <input type="checkbox"/> فعلا غیر الکترونیکی (فعلا حضوری) <input type="checkbox"/> ذاتا غیر الکترونیکی (ذاتا حضوری)	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	۱۰- نحوه دسترسی به خدمت	
<input type="checkbox"/> پیامک <input type="checkbox"/> اینترنت (https://eservices.mcth.ir) <input type="checkbox"/> اینترنت <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> کار پوشه ملی ایرانیان	<input type="checkbox"/> حضور/غیر مکانیزه <input type="checkbox"/> دفتر پیشخوان <input type="checkbox"/> پست <input type="checkbox"/> کد دستوری (USSD) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
<input type="checkbox"/> ملی (غیر حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> کشوری (غیر حضوری)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی (غیر حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> فعلا غیر الکترونیکی (فعلا حضوری) <input type="checkbox"/> ذاتا غیر الکترونیکی (ذاتا حضوری)	در مرحله درخواست خدمت		
<input type="checkbox"/> پیامک <input type="checkbox"/> اینترنت <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> کار پوشه ملی ایرانیان	<input checked="" type="checkbox"/> حضور/غیر مکانیزه <input type="checkbox"/> دفتر پیشخوان <input type="checkbox"/> پست <input type="checkbox"/> کد دستوری (USSD) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
<input type="checkbox"/> ملی (غیر حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> کشوری (غیر حضوری)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی (غیر حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> فعلا غیر الکترونیکی (فعلا حضوری) <input type="checkbox"/> ذاتا غیر الکترونیکی (ذاتا حضوری)	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		
<input type="checkbox"/> پیامک <input type="checkbox"/> اینترنت <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> کار پوشه ملی ایرانیان	<input checked="" type="checkbox"/> حضور/غیر مکانیزه <input type="checkbox"/> دفتر پیشخوان <input type="checkbox"/> پست <input type="checkbox"/> کد دستوری (USSD) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
<input type="checkbox"/> ملی (غیر حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> کشوری (غیر حضوری)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی (غیر حضوری) <input checked="" type="checkbox"/> فعلا غیر الکترونیکی (فعلا حضوری) <input type="checkbox"/> ذاتا غیر الکترونیکی (ذاتا حضوری)	در مرحله ارائه خدمت		
<input type="checkbox"/> پیامک <input type="checkbox"/> اینترنت <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> کار پوشه ملی ایرانیان	<input checked="" type="checkbox"/> حضور/غیر مکانیزه <input type="checkbox"/> دفتر پیشخوان <input type="checkbox"/> پست <input type="checkbox"/> کد دستوری (USSD) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
متن پاسخ	متن سوال			
۱- خیر. فقط اشخاص حقوقی مجاز به انجام این کار می باشند.	۱- آیا اشخاص حقیقی کی تواند متقاضی برگزاری حراج باشد؟			۱۱- سوالات پر تکرار
۲- خیر. اصالت اثر باید توسط کارشناسان رسمی دادگستری قوه قضائیه از طریق برگزار کننده حراج اعلام گردد.	۲- آیا صدور مجوز تجارت اموال برای موسسات-نمایشگاه ها و فروشگاه ها به معنی تأیید اصالت اثر است؟			
۳-.....	۳-.....			
۴-.....	۴-.....			

دستگاه استعلام شونده	نام سامانه مرتبط	عنوان استعلام	مبلغ پرداختی برای استعلام	زمان تخمینی استعلام	دوره زمانی	مدت اعتبار	دوره زمانی	توضیحات
۱۳- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه								<input type="checkbox"/> استعلام الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام غیر الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام توسط دستگاه <input type="checkbox"/> استعلام توسط مراجعه کننده <input type="checkbox"/> برخط <input type="checkbox"/> دسته ای
								<input type="checkbox"/> استعلام الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام غیر الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام توسط دستگاه <input type="checkbox"/> استعلام توسط مراجعه کننده <input type="checkbox"/> برخط <input type="checkbox"/> دسته ای
								<input type="checkbox"/> استعلام الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام غیر الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام توسط دستگاه <input type="checkbox"/> استعلام توسط مراجعه کننده <input type="checkbox"/> برخط <input type="checkbox"/> دسته ای
								<input type="checkbox"/> استعلام الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام غیر الکترونیک <input type="checkbox"/> استعلام توسط دستگاه <input type="checkbox"/> استعلام توسط مراجعه کننده <input type="checkbox"/> برخط <input type="checkbox"/> دسته ای
۱۳- فرآیندها	نام فرآیند: .....		شناسه فرآیند: .....		فرمت فایل بر حسب bpmn دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>			
۱۴- جزئیات استعلام / مجوز	تعداد خدمت گیرندگان: .....		دوره زمانی: .....					
	متوسط زمان خدمت: .....		دوره زمانی: .....					
	تعداد تواتر: .....		دوره تواتر: .....					
	تعداد مراجعه حضوری: .....		فصل ارائه خدمت: .....					
	شرایط دریافت خدمت: .....							
<input type="checkbox"/> خدمت منجر به پاسخ استعلام می شود <input type="checkbox"/> خدمت منجر به صدور مجوز می شود <input type="checkbox"/> استعلام الکترونیک		زمان اعتبار: ..... دوره زمانی اعتبار: ..... هزینه تراکنش: .....						
نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:		تلفن واحد: .....		پست الکترونیک:		نام واحد مربوط:		
خانم سمیه جانملکی						اداره کل موزهها		